

Die Gemeinde Trittau sucht zum 01. August 2018 eine/n

**Auszubildende/n zur/zum Verwaltungsfachangestellten
(in Voll- oder Teilzeitausbildung)**

Ausbildungsbeschreibung

Berufsbezeichnung	Verwaltungsfachangestellte/r in der Kommunalverwaltung, staatlich anerkannter Ausbildungsberuf
Ausbildungsbeginn	zum 01. August 2018
Ausbildungsdauer	3 Jahre (Verkürzung bei guten Leistungen möglich)
Gliederung der Ausbildung	Praktische Ausbildung: innerhalb der verschiedenen Fachbereiche der Gemeindeverwaltung Trittau Theoretische Ausbildung: wöchentlicher Berufsschulunterricht an der Berufsschule Bad Oldesloe an zwei Wochentagen mit verwaltungsinternem Unterricht (dieser ist auch für die Teilzeitausbildung ganztägig) und ein Verwaltungseinführungs- und Verwaltungsabschlusslehrgang an der Verwaltungsakademie Bordesholm (Diese Lehrgänge finden ebenfalls für die Teilzeitausbildung ganztägig statt. In Bordesholm wurden Betreuungsmöglichkeiten geschaffen, die den Kindern der Teilnehmerinnen und Teilnehmern der Teilzeitausbildung offen stehen.)
Prüfungen	Zwischenprüfung am Ende des Verwaltungseinführungslehrganges Abschlussprüfung am Ende des Verwaltungsabschlusslehrganges
Ausbildungsvergütung (brutto) -seit 01.02.2017-	1. Ausbildungsjahr 918,26 € monatlich (in der Teilzeitausbildung sind es 588,61 € monatlich) 2. Ausbildungsjahr 968,20 € monatlich (in der Teilzeitausbildung sind es 620,62 € monatlich) 3. Ausbildungsjahr 1.014,02 € monatlich (in der Teilzeitausbildung sind es 649,99 € monatlich)
zusätzliche Leistungen	Jahressonderzahlung in Höhe von 90 von Hundert eines Monatsentgeltes vermögenswirksame Leistungen Abschlussprämie in Höhe von 400,00 € bei Bestehen der Abschlussprüfung

zusätzliche Altersversorgung

Urlaubsanspruch 29 Tage Urlaub im Jahr

Weiterbeschäftigung nach der Ausbildung Eine Übernahme in ein Beschäftigungsverhältnis ist abhängig vom Personalbedarf sowie den in der Ausbildung gezeigten Leistungen. Sie kann nicht garantiert werden!

Die Gemeinde bietet Ihnen

- eine fundierte dreijährige praktische Ausbildung mit Einblick in nahezu alle Bereiche der Gemeindeverwaltung
- die Möglichkeit, unter bestimmten Voraussetzungen die Ausbildung auch im Rahmen einer Teilzeitausbildung mit mindestens 25 Ausbildungsstunden pro Woche durchzuführen

Erwartet werden von Ihnen

- eine gute Mittlere Reife oder ein gleichwertiger Schulabschluss
- insbesondere gute Noten in den Fächern Deutsch, Mathematik und Politik
- ein sicherer Umgang in Wort und Schrift
- eine gute Allgemeinbildung
- ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Fleiß und Ausdauer auch bei umfangreichen Aufgaben- und Problemstellungen
- höfliches und zuvorkommendes Verhalten gegenüber den Bürgerinnen und Bürgern, Ihren Kolleginnen und Kollegen und Vorgesetzten

Das Angebot einer Teilzeitausbildung richtet sich insbesondere an Frauen und Männer, die aufgrund von Elternschaft oder Pflege eine Berufsausbildung nicht beginnen konnten oder abbrechen mussten. Die wöchentliche Ausbildungszeit beträgt mindestens 25 Stunden und wird individuell nach den Bedürfnissen der oder des Auszubildenden im Rahmen der organisatorischen Möglichkeiten festgelegt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien) werden bis zum 22. September 2017 an den Bürgermeister der Gemeinde Trittau, Europaplatz 5, 22946 Trittau erbeten. Auf die Einreichung von Bewerbungsheftern und –mappen soll verzichtet werden, ein einfacher Heftstreifen ist ausreichend. Die eingereichten Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens zurückgesandt.

Bei eventuellen Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Ausbildungsleitung (Frau Wettstädt, Tel.: 0 41 54 / 80 79 10) oder das Personalbüro (Herr Neller, Tel.: 0 41 54 / 80 79 14).