

Protokoll

über die öffentliche Sitzung des Arbeitsausschusses des Schulverbandes Trittau am Montag, den 20.06.2016, 19:30 Uhr, im großen Sitzungssaal der Gemeindeverwaltung Trittau.

Anwesend sind: GV Stephan Burmester, Trittau, Vorsitzender
 GV Reinhard Burmester, Trittau
 BM Karsten Lindemann-Eggers, Großensee
 BM Gunter Behncke, Rausdorf
 GV Sabine Paap, Trittau
 GV Christian Winter, Trittau
 GV Lothar Burkschat, Lütjensee

Es fehlen entschuldigt: BM Timm Peters, Köthel/Lbg.
 GV Stephan Eichler, Grönwohld

Außerdem anwesend: SVVin Ute Welter-Agatz, Trittau
 BM Heinz Hoch, Grande
 GV Peter Sierau, Trittau
 Frau Gundlach, Schulleiterin Mühlau-Schule
 Herr Hagen, EDV-Koordinator Mühlau-Schule, zu TOP 3
 Herr Hentschel, Schulleiter Hahnheide-Schule
 Herr Berndt, EDV-Koordinator Hahnheide-Schule, zu TOP 3
 Herr Schwenke, Schulleiter Gymnasium
 Herr Püschel, EDV-Koordinator Gymnasium, zu Top 3
 Herr Miehle, Fachdienst Schule, Kultur, Jugend, Protokollführung

Der Vorsitzende eröffnet um 19:32 Uhr die Sitzung, begrüßt die Erschienenen und stellt die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Einwendungen gegen die Tagesordnung werden nicht erhoben.

Tagesordnung

1. Einwohnerfragestunde
2. Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 09.05.2016
3. Schulserverwartungsprogramm IServ
 hier: Entscheidung über die Anschaffung
4. Bericht der Arbeitsgruppe Energie
5. Sanierung und Wartung des Gründaches auf dem Blauen Haus
6. Anfragen und Mitteilungen
7. Einwohnerfragestunde (nur zu den vorangegangenen Tagesordnungspunkten)

Zu TOP 1: Einwohnerfragestunde

Es wird seitens des Schulelternbeirates der Mühlau-Schule nochmals darum gebeten, dass das Wintergranulat auf dem Busparkplatz Großenseer Straße entfernt wird.

Desweiteren wird darauf hingewiesen, dass auf Höhe der Fußgängerampel am Parkplatz Großenseer Straße ein toter Igel und einer toten Marder am Zaun liegen. Es wird um die Entfernung der Kadaver gebeten.

(AA SV Trittau vom 20.06.2016)

FD 1/3

Zu TOP 2: Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 09.05.2016

Frau Paap weist darauf hin, dass es auf Seite 1 heißen muss: „~~Die~~ Der Vorsitzende eröffnet um 19:30 Uhr die Sitzung...“

Des Weiteren ist die Reihenfolge bei der Änderung der Tagesordnung nicht richtig eingehalten worden. Es muss heißen: „ Da im TOP 5 Blaues Haus über Vertragsangelegenheiten beraten werden soll, ist dieser im nichtöffentlichen Teil als TOP 10 einzufügen. Es ergibt sich somit folgende geänderte Tagesordnung:

I. Öffentlicher Teil

1. Einwohnerfragestunde
2. Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 14.03.2016
3. Ausschluss der Öffentlichkeit zu TOP 10
4. Bericht der Schulverbandsvorsteherin
5. Bericht der Arbeitsgruppe Energie
6. Kostenverteilung Schülerbeförderung
7. 1. Nachtragshaushaltsplan 2016
8. Anfragen und Mitteilungen
9. Einwohnerfragestunde (nur zu den vorangegangenen Tagesordnungspunkten)

II. Nichtöffentlicher Teil

10. Blaues Haus

Weiterhin merkt Frau Paap an, dass es auf Seite 3 zu TOP 4 Bericht der Schulverbandsvorsteherin richtig heißen muss: „Frau Welter-Agatz berichtet, dass laut Auskunft von heute die Genehmigung der gelben Container ~~in Bearbeitung~~ erteilt ist.“

(AA SV Trittau vom 20.06.2016)

VZ

Zu TOP 3: Schulserverwartungsprogramm IServ
hier: Entscheidung über die Anschaffung

-Sachverhalt vgl. Sitzungsvorlage des Fachdienst Schule, Kultur, Jugend vom 17.06.2016

Herr Burmester erläutert die Vorlage. Die vorliegenden Zahlen sind nur die reinen Anschaffungskosten des Schulservers. Damit die Firma Reese IT ein konkretes Angebot erstellen kann ist eine Bestandsaufnahme der PCs an den Schulen durch die Firma notwendig. Dabei soll die Verwendungsfähigkeit der Rechner und die Kompatibilität der vorhandenen Lizenzen geprüft werden.

Um die Notwendigkeit der Anschaffung des Programmes aus der Sicht der Schule zu erläutern, sind die EDV-Koordinatoren Herr Hagen (Mühlau-Schule), Herr Berndt (Hahnheide-Schule) und Herr Püschel (Gymnasium) zur Sitzung eingeladen worden. Herr Burmester erteilt ihnen das Wort.

Nach eingehender Schilderung der auftretenden Probleme für die Lehrkräfte bei der administrativen Betreuung der Systeme in den Schulen ist man sich einig, dass durch die Einführung des Programmes nicht nur eine Entlastung, sondern auch der Grundstein für eine zukunftssträchtige Schularbeit gelegt wird.

Der Arbeitsausschuss beschließt:

Zur nächsten Sitzung des Schulverbandes Trittau soll der Schulverbandsversammlung ein konkretes Angebot der Firma Reese IT mit den Anschaffungskosten inklusive der Bestandsaufnahme und Lizenzprüfung vorgelegt werden, damit über die Bereitstellung der benötigten Haushaltsmittel beraten werden kann.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Vertreter/-innen der AA SV: 9

davon anwesend: 7

Ja-Stimmen: 7

Nein-Stimmen: keine

Stimmenthaltungen: keine

(AA SV Trittau vom 20.06.2016) 2/204

Zu TOP 4: Bericht der Arbeitsgruppe Energie

Herr Sierau berichtet, dass er heute eine Kostengegenüberstellung erhalten hat. Er erläutert die Kosten und die Förderquote der Sporthallen- und der Außenbeleuchtung. Bezüglich der Photovoltaikanlage sind noch einige Fragen offen. Er bittet darum zu prüfen, welche Vorschriften für die Regeltechnik bei Beleuchtungsanlagen festgeschrieben sind und was der Inhalt dieser Vorschrift besagt.

Eine Empfehlung zur weiteren Vorgehensweise soll in der nächsten Arbeitsausschusssitzung abgegeben werden.

(AA SV Trittau vom 20.06.2016) 1/305, 1/308

Frau Welter-Agatz verlässt um 20:50 Uhr den Raum.

Zu TOP 5: Sanierung und Wartung des Gründaches auf dem Blauen Haus

-Sachverhalt vgl. Tischvorlage des Fachdienst Gebäude-, Grundstücks- und Infrastrukturmanagement vom 17.06.2016

Der Protokollführer verteilt die Tischvorlage. Es wird eine Lesepause von 20:49 Uhr bis 20:58 Uhr eingelegt.

Frau Welter-Agatz nimmt um 20:57 Uhr wieder an der Sitzung teil.

Anschließend wird darüber diskutiert, welche Variante der Dachsanierung am sinnvollsten ist. Es wird vereinbart, dass das Gründach soll auf jeden Fall erhalten bleiben. Die akuten Schadstellen auf der Nordseite des Gebäudes werden als Unterhaltungsaufwand in diesem HH-Jahr beseitigt. Die Erneuerung der übrigen Traufbereiche wird für das HH-Jahr 2017 eingeplant. Dennoch sollen alternative Angebote von Fachfirmen in der nächsten Sitzung vorgelegt werden.

Herr Hentschel bittet darum, dass in diesem Zuge das Dach des Lehrerzimmers der Hahnheide-Schule mit berücksichtigt wird.

(AA SV Trittau vom 20.06.2016) 1/305

Zu TOP 6: Anfragen und Mitteilungen

6.1 Frau Welter-Agatz teilt mit, dass ein Personalgespräch mit einer Schulsozialpädagogin stattgefunden hat. Zurzeit ist man noch in Verhandlung über eine Änderungskündigung.

6.2 Am 11.06.2016 fand eine Begehung des Schulhofes des Gymnasium mit dem TSV-Trittau, der Verwaltung und dem Hausmeister des Gymnasiums statt. Es gibt momentan Unstimmigkeiten über eine Zuwegung zum TSV Grundstück. Der TSV hatte seinerzeit ein Wegerecht vom Kreis eingeräumt bekommen. Durch die Übernahme des Gymnasiums hat sich dieses geändert.

(AA SV Trittau vom 20.06.2016) FD 1/3

6.3. Am 21.06.2016 fand das Gespräch mit den Schulleitungen statt. Vorher wurde im Beisein der Schulleiternbeiräte über das Rattenproblem auf dem Schulgelände gesprochen. Auf Nachfrage wird mitgeteilt, dass die Rattenbekämpfung schon erfolgt.

(AA SV Trittau vom 20.06.2016) FD 1/3

6.4 Am 08.07.2016 findet in der Großen Sporthalle die Abschlussfeier der Hahnheide-Schule statt. Die Verabschiedungsfeier des Gymnasiums ist am 14.07.2016.

6.5 Die Bewerbungsfrist für die Hausmeisterstellen endet.

6.6 Frau Wingerath teilt mit, dass in der Mühlau-Schule eine Aufräumaktion organisiert und durchgeführt wird. Sie regt an, dass diese Aktion mit den anderen Schulen zusammen wie derholt werden sollte.

- 6.7 Herr Lindemann-Eggers bittet darum, dass die Pflege des hinteren Bereiches des Busparkplatzes regelmäßiger erfolgen soll.

(AA SV Trittau vom 20.06.2016) FD 1/3

- 6.8 Herr Lindemann-Eggers bittet darum, dass im Protokoll vom 09.05.2016 zu TOP 7 „1. Nachtragshaushaltsplan 2016“ die Erklärung Haftpflichtversicherung verständlicher formuliert wird. Es ist nicht nachvollziehbar, wodurch die Erhöhung des Ansatzes notwendig war.

Anmerkung der Verwaltung

Grundlage der Versicherungssumme ist die Anzahl der Beschäftigten und Schülerinnen/Schüler. Diese können zum Zeitpunkt der Haushaltsplanerstellung nur geschätzt werden. Der Umlagebetrag wird ebenfalls erst nach Haushaltsplanerstellung von der KSA und der UK Nord festgelegt. Aus diesen Gründen kann verwaltungsseitig nur ein Schätzbetrag, der auf den Vorjahren beruht, angemeldet werden. Im vorliegenden Fall hat die gestiegene Anzahl der Schülerinnen/Schüler zur Ansatzserhöhung geführt. Außerdem fiel die Schlussrechnung für 2015 höher aus als erwartet.

(AA SV Trittau vom 20.06.2016) FD 1/1

Zu TOP 7 Einwohnerfragestunde (nur zu den vorangegangenen Tagesordnungspunkten)

- 7.1 Zur Anschaffung des Schulserverwartungsprogrammes IServ müssen eventuell neue PC's angeschafft werden. Es wird angeregt, die Möglichkeit von Fördermitteln zu prüfen.

(AA SV Trittau vom 20.06.2016) FD 2/2

- 7.2 Auf Nachfrage teilt der Vorsitzende mit, dass der Schulverband in der nächsten Sitzung über die Einführung von IServ zum kommenden Schuljahr abstimmen wird.

Frau Wingerath fragt an, ob im Zuge der Baumaßnahmen in der Mühlau-Schule die Verkabelung für WLAN mitverlegt werden sollte.

Anmerkung der Verwaltung

Zum Zeitpunkt des Beginnes der Baumaßnahmen gab es keinen Administrator für die Computertechnik an der Mühlau-Schule. Insofern konnten keine konkreten Aussagen über die benötigten Voraussetzungen für eine WLAN Verkabelung getroffen werden.

(AA SV Trittau vom 20.06.2016) FD 1/3

- 7.3 Herr Sierau erläutert auf Nachfrage, dass die Lebensdauer einer Photovoltaikanlage 25 Jahre beträgt. Zur Lebensdauer der Beleuchtungsanlagen kann er keine Angaben machen. Die LED-Köpfe sind einzeln austauschbar.

(AA SV Trittau vom 20.06.2016) 1/308

7.3 Frau Wingerath weist darauf hin, dass die Schulsozialarbeit in der Mühlau-Schule schon zu lange unterversorgt ist.

(AA SV Trittau vom 20.06.2016)

FD 1/1

Ende der Sitzung: 21:30 Uhr

(Vorsitzender)

(Protokollführer)

Anlagen zu dem Original des Protokolls:

- | | | |
|----------|--|--|
| zu TOP 3 | Schulserverwartungsprogramm IServ
<u>hier</u> : Entscheidung über die Anschaffung | Vorlage des Fachdienstes Schule, Kultur, Jugend vom 17.06.2016 |
| zu TOP 5 | Sanierung und Wartung des Gründaches auf dem Blauen Haus | Vorlage des Fachdienst Gebäude-, Grundstücks- und Infrastrukturmanagement vom 17.06.2016 |

Anlagen zu den Kopien des Protokolls:

keine