

**Protokoll**

über die öffentliche Sitzung der Schulverbandsversammlung des Schulverbandes Trittau am Montag, dem 06.06.2016, 19:30 Uhr, im Verwaltungsgebäude Trittau.

Anwesend sind: SVVin Ute Welter-Agatz

die Bürgermeister/-innen:

Oliver Mesch, Trittau  
Heinz Hoch, Grande  
Ralf Breisacher, Grönwohld  
Karsten Lindemann-Eggers, Großensee  
Ulrich Borngräber, Hamfelde  
Birgit Williams für Heinrich Stahmer, Hohenfelde  
Jürgen Stolze bis 20:15 Uhr für Frau Stenzler, Lütjensee  
Ulrike Stenzler, ab 20:15 Uhr, Lütjensee  
Gunter Behncke, Rausdorf  
Bernd Salomon, Mühlenrade  
Timm Peters, Köthel/Lbg.  
Christian Zernig, Basthorst  
Silke Mysliwietz, Köthel

die Gemeindevertreter/-innen:

Anke Tieken, Witzhave  
Lothar Burkschat, Lütjensee  
Anika Hartkop für Hans-Joachim Conrad, Kuddewörde  
Ursula Ruhfaut-Iwan, Großensee  
Ulrike Lorenzen, Trittau  
Sabine Paap, Trittau  
Stephan Burmester, Trittau  
Peter Lange für Max Mann, Trittau  
Reinhard Burmester, Trittau  
Peter Sierau, Trittau

Es fehlen entschuldigt: BM Wolfgang Gerlach, Kuddewörde  
BM Friedhelm Reymann, Sirksfelde  
BM Jens Feldhusen, Witzhave

Außerdem anwesend: Herr Kreft, Firma Reese IT, zu TOP 4  
Herr Hentschel, Schulleiter Hahnheide-Schule  
Herr Schwenke, Schulleiter Gymnasium  
Herr Püschel, Gymnasium  
Frau Hansen, Leiterin Blaues Haus  
Frau Wingerath, Schulelternbeirat Mühlau-Schule  
Herr Treumann-Fieber, Personalrat  
Frau Lewels, FD Grundstücks-, Gebäude-und Infrastrukturmanagement  
Frau Jonas, Fachdienst Schule, Kultur, Jugend  
Herr Magazowski, Klimaschutzmanager  
Herr Miehke, Fachdienst Schule, Kultur, Jugend, Protokollführung

Die Vorsitzende eröffnet um 19:30 Uhr die Sitzung, begrüßt die Erschienenen und stellt die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Frau Welter-Agatz teilt der Schulverbandsversammlung mit, dass Herr Hans-Joachim Conrad am 24.05.2016 verstorben ist. Sie bedankt sich im Namen aller Mitglieder für die Zeit, die der Schulverband mit Herrn Conrad verbringen durfte und bittet alle Anwesenden, sich zu einer Gedenkminute zu erheben.

Einwendungen gegen die Tagesordnung werden nicht erhoben.

## Tagesordnung

### **I. Öffentlicher Teil**

1. Einwohnerfragestunde
2. Beschluss über den Ausschluss der Öffentlichkeit zu TOP 12
3. Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 18.04.2016
4. Vorstellung des Schulserverwartungsprogramm IServ der Firma Reese IT
5. Bericht der Schulverbandsvorsteherin
6. Berichte aus den Schulen
7. Sachstandsberichte über Baumaßnahmen
8. Bericht der Arbeitsgruppe Energie
9. Nachtragshaushaltssatzung einschließlich Nachtragshaushaltsplan und Nachtragsstellenplan
10. Anfragen und Mitteilungen
11. Einwohnerfragestunde (nur zu den vorangegangenen Tagesordnungspunkten)

### **II. Voraussichtlich nichtöffentlicher Teil**

12. Vertragliche Regelungen mit der Gemeinde Trittau zum Neubau Blaues Haus

Zu TOP 1: Einwohnerfragestunde

---

Auf Nachfrage des Schulelternbeirates der Mühlau-Schule wird die Verwaltung gebeten, die Entfernung des Wintergranulates auf dem Parkplatz Großenseer Straße zu veranlassen.

Desweiteren bedankt sich der Schulelternbeirat für die Reinigung der Tartanbahn des Sportplatzes.

Zu TOP 2: Beschluss über den Ausschluss der Öffentlichkeit zu TOP 12

---

Frau Welter-Agatz stellt folgenden Antrag und lässt hierüber abstimmen:

Der Tagesordnungspunkt 12 „Vertragsangelegenheiten“ wird im nichtöffentlichen Teil der Sitzung beraten:

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Vertreter/-innen der SVV: 27

davon anwesend: 24

Ja-Stimmen: 24

Nein-Stimmen: keine

Stimmhaltungen: keine

Damit ist der Antrag angenommen.

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

VZ, 1/200, 1/305, 2/200

Zu TOP 3: Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 18.04.2016

---

Frau Ruhfaut-Iwan bittet um Korrektur des ersten Satzes auf Seite 10 zu TOP 10 „1. Änderung der Satzung des Schulverbandes Trittau für die Betreuung der Schülerinnen und Schüler in der Offenen Ganztagschule und im Blauen Haus des Schulverbandes Trittau (Betreuungssatzung)“. Hier muss es richtig heißen: „Frau Welter-Agatz bedankt sich bei Frau Ruhfaut-Iwan für die erstellte ~~Synapse~~ Synopse der Betreuungssatzung.“

Herr Lindemann-Eggers merkt an, dass sich auf Seite 13 zu TOP 11 „Anfragen und Mitteilungen“ ebenfalls ein Schreibfehler eingeschlichen hat. Unter 11.1 muss es im zweiten Halbsatz richtig heißen: „...die diesen Bereich als ~~Schulgebäude~~ Schulgelände ausweisen.“

Weitere Einwendungen werden nicht erbracht.

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

VZ, 2/200, 2/100

Zu TOP 4: Vorstellung des Schulserverwartungsprogramm IServ der Firma Reese IT

---

Frau Welter-Agatz schildert, dass momentan an den Schulen die Lehrer die administrative Betreuung der Schulserver übernehmen. Diese Betreuung geht über die Arbeitszeiten der Lehrkräfte hinaus. Um eine Lösung für das Problem zu finden, wurde mit der Firma Reese IT Kontakt aufgenommen. Sie begrüßt Herrn Kreft von der Firma Reese IT, der heute das Schulserverwartungsprogramm IServ vorstellen möchte. Sie erteilt ihm das Wort.

Herr Kreft berichtet, dass in der Schule ein schnelles und zuverlässiges Intranet vorhanden sein muss, um den Anforderungen an zeitgemäßen Unterricht zu genügen. Auch muss eine schnelle und leistungsfähige Internetanbindung gewährleistet sein, um auf aktuelle Inhalte und Lernangebote zurückgreifen zu können. Dieses Netzwerk muss sowohl für festinstallierte Rechner verfügbar sein, die beispielsweise an ein Smart Board oder Active Board angeschlossen sind, wie auch für durch Schüler und Lehrkräfte frei einsetzbare Laptops oder Tablet-PCs im Rahmen des Unterrichts. Soll darüber hinaus auch die Nutzung durch private Geräte von Lehrkräften und Schülern

möglich sein, so ergeben sich weitreichende Anforderungen an die Sicherheit und Administration des Netzwerkes. Diese administrativen Aufgaben übernehmen momentan die Lehrkräfte in ihrer Arbeitszeit, wobei dies nicht zu bewältigen ist. Die Firma Reese IT bietet das Programm IServ für die erleichterte Administration und Betreuung der Server in den Schulen an.

Herr Kreft stellt in mittels einer Präsentation das Programm vor. Die Präsentation ist als Anlage dem Protokoll beigelegt. Im Anschluss beantwortet Herr Kreft die Fragen der Anwesenden.

Es wird vereinbart, dass der Arbeitsausschuss über die eventuelle Anschaffung des Programmes beraten soll.

Frau Welter-Agatz bedankt sich bei Herrn Kreft und verabschiedet ihn.

(SVV Trittau vom 06.06.2016) 2/204

Frau Stenzler erscheint um 20:15 Uhr zur Sitzung. Herr Stolze verlässt um 20:15 Uhr die Sitzung.

#### Zu TOP 5: Bericht der Schulverbandsvorsteherin

---

Frau Welter-Agatz berichtet:

- dass am 20.04.2016 ein Gespräch mit Frau Gundlach zur zukünftigen Situation der Schulsozialarbeit in der Mühlau-Schule stattgefunden hat.
- dass am 20.04.2016 ein Gespräch mit dem Hausmeister des Gymnasiums stattfand. Die neu zu besetzende Stelle ist ausgeschrieben und wird momentan über eine Zeitarbeitsfirma abgedeckt.
- dass am 26.04.2016 ein Gespräch mit den Veranstaltern der STORMINI und dem Mensa-Betreiber über den Ort des Betreuercafes für die Veranstaltung geführt wurde. Der Betreiber stellt dafür das Sportlerheim zur Verfügung.
- dass am 02.05.2016 mit Frau Stenzler, Herrn Breisacher, Herrn S. Burmester, Herrn Lindemann-Eggers und Frau Lewels der Nachtragshaushalt besprochen wurde.
- dass am 30.05.2016 ein Arbeitsgespräch zum ÖPP-Verfahren Blaues Haus stattfand.
- dass am 01.06.2016 im Blauen Haus ein Gespräch zum Personalbedarf ab 01.09.2016 stattgefunden hat.
- dass die Aufstellgenehmigung der hellen Container durch den Kreis verlängert wurde.
- dass weiterhin große Bemühungen zum Neubau des Blauen Hauses angestellt werden. Dieser Neubau soll im Sommer 2017 fertiggestellt sein.
- dass die Mühlau-Schule zum neuen Schuljahr ein DaZ-Zentrum werden wird. Da die Räumlichkeiten nicht ausreichen, wird der DaZ-Unterricht vormittags im Blauen Haus stattfinden.

#### Zu TOP 6: Berichte aus den Schulen

---

Frau Ruhfaut-Iwan berichtet aus der **Mühlau-Schule**:

- Durch die Baumaßnahmen ist der Unterricht leider doch erheblich beeinträchtigt und man hofft, dass die Situation nach den Sommerferien wieder normal ist.
- Durch einen Austausch der Abwasserrohre konnten für mehrere Tage die Toiletten nicht genutzt werden. Dieses führte zu erheblichen Problemen. Das Angebot der Toilettennutzung im Blauen Haus konnte nicht angenommen werden.
- Die neue DaZ-Klasse fordert die Lehrkräfte im besonderen Maße. Nach den Ferien soll eine zweite DaZ-Klasse unterrichtet werden. Dafür wird noch entsprechendes Personal erwartet.
- Drei Klassen befinden sich momentan auf Klassenfahrt.
- In der letzten Woche nahm die Mühlau-Schule an der Begrüßung der neuen Orgel in der Martin-Luther-Kirche teil.
- Demnächst wird das Sportfest durchgeführt. Weiterhin ist ein Tanzprojekt geplant.
- Es wird wie jedes Jahr eine Verabschiedung der vierten Klasse geben.

Herr Hentschel berichtet aus der **Hahnheide-Schule**:

- Am 28.04.2016 fand der Girls‘- und Boys‘-Day statt.
- Es fand am 11.05.2016 ein Elternabend für eine zukünftige Flex-Klasse statt.
- Am 25.05.2016 wurde ein Elternabend zur Information über die Wahlpflichtkurse der sechsten Klasse durchgeführt.
- Vom 20.05.-27.05.2016 fanden die schriftlichen Abschlussarbeiten in den Fächern Mathematik, Deutsch und Englisch statt. In den nächsten drei Tagen werden die Sprachpraktischen Prüfungen in Englisch erfolgen.
- Er bittet darum, dass interne Informationen zur Brandschutzsanierung zukünftig auch an die Schulen weitergegeben werden sollten.
- Er teilt mit, dass im nächsten Jahr die Hahnheide-Schule ihr 50-jähriges Jubiläum feiert. Gleichzeitig findet auch das 25-jährige Jubiläum der Namensgebung der Schule statt. Die Schule plant dafür jetzt schon die verschiedensten Veranstaltungen. Der Schulverband sollte im Haushalt 2017 entsprechende Mittel einplanen.

Herr Schwenke berichtet aus dem **Gymnasium**. Der Bericht ist dem Protokoll beigelegt.

Zu TOP 7: Sachstandsberichte über Baumaßnahmen

Frau Lewels erhält das Wort. Sie berichtet über die Baumaßnahmen.

### Brandschutzsanierung Mühlau-Schule

In der 17. KW wurde der zweite Bauabschnitt fertiggestellt. In der 18. KW wurde der dritte Bauabschnitt eingerichtet. Die Abbrucharbeiten dauerten ca. zwei Wochen. Im Zuge der Abbrucharbeiten ergab sich die Notwendigkeit des Ausbaus der Abwasserrohre.

Derzeit befinden sich die Trockenbau- und Elektroarbeiten in der Ausführung. Die Restarbeiten des dritten Bauabschnittes und die Einrichtung des vierten Bauabschnittes sind für die 27. KW geplant. Die festgestellten Mängel am Schallschutz im Bereich des ersten Bauabschnittes wurden an den zwei unterrichtsfreien Tagen nach Pfingsten behoben.

### Brandschutzsanierung Hahnheide-Schule

Die finale Abnahme der Alarmierungsanlage durch den Prüf-Sachverständigen erfolgte am 17.05.2016. Die Anlage ist funktionsfähig. Kleine Mängel wurden noch behoben. Die Aktualisierung der Blitzschutzanlage ist per Abnahme am 26.05.2016 erfolgt.

Die Konformitätserklärung des Brandschutzingenieurs wurde in der 22. KW vervollständigt und an den Kreis Stormarn gesendet. Ein gemeinsamer Besichtigungstermin wurde für den 23.06.2016 vereinbart.

### Neubau Blaues Haus

Frau Lewels teilt mit, dass die Verlängerung der Aufstellgenehmigung für die hellen Container eingegangen ist.

### sonstige Baumaßnahmen

Gymnasium: Am 13.04.2016 fand ein Termin zur Schulhofbegehung gemeinsam mit der Fachfirma LaGa, Herrn Schwenke, Herrn Wagner und Herrn Dolgoruki statt. Ein Angebot wird erstellt.

Blaues Haus: Das Gründach wurde nicht ordnungsgemäß gewartet. Hierdurch ist es zu Schäden gekommen. Ein Angebot zur Reparatur des Gründaches wurde angefordert.

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

1/305

### Zu TOP 8: Bericht der Arbeitsgruppe Energie

---

Herr Peters und Herr Sierau erhalten das Wort.

Sie berichten, dass sich die Arbeitsgruppe Energie am 30.05.2016 speziell mit dem Einsparungspotential der Hallenbeleuchtung beschäftigt hat. Die Investition in eine Photovoltaikanlage ist empfehlenswert. Die Sanierung der Beleuchtung sollte dennoch getrennt von der Photovoltaikanlage betrachtet werden. Die Details müssen noch nachgeprüft werden. In der nächsten Sitzung wird ein Vorschlag für die Schulverbandsversammlung erarbeitet.

Eventuell könnte man in einem Schulprojekt, die Schüler z.B. bei der Mastensanierung beteiligen. Frau Paap schlägt vor, das Projekt „Fifty Fifty“ im kommenden Schuljahr wieder aufleben zu lassen. Frau Welter-Agatz möchte diese Idee als Tagesordnungspunkt in der nächsten Sitzung beraten.

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

FD 1/3

### Zu TOP 9: Nachtragshaushaltssatzung einschließlich Nachtragshaushaltsplan und Nach-

---

tragsstellenplan

---

- Sachverhalt vgl. Sitzungsvorlage des Fachdienstes Finanzen vom 25.05.2016 -

Der vorliegende Haushaltsentwurf wird seitenweise durchgegangen. Es ergeben sich folgende Anmerkungen und Änderungen:

Frau Jonas verweist auf ein Gespräch zum zukünftigen Personalbedarf im Blauen Haus. Hieraus ergibt sich eine Änderung im Nachtragsstellenplan der Stundenverteilung bei den Stellen 11.4 und 11.5. Die Gesamtstundenzahl ändert sich nicht.

21000.41400 – Vergütung Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Auf Nachfrage durch Herrn Lindemann-Eggers wird mitgeteilt, dass der Mehrbedarf durch die Tarifierhöhung entsteht.

22000.57000 - Verbrauchsmittel f. Lehrkräfte im Unterricht

Herr Hentschel erläutert die gewünschte Ansatzerhöhung. Es wird folgender Antrag gestellt, über den die Vorsitzende abstimmen lässt.

Der Ansatz wird auf 15.000 Euro festgesetzt.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Vertreter/-innen der SVV: 27

davon anwesend: 24

Ja-Stimmen: 22

Nein-Stimmen: 2

Stimmenthaltungen: keine                      Damit ist der Antrag angenommen.

22000.576000 - Lernmittel

Herr Hentschel erläutert die gewünschte Ansatzerhöhung. Es wird folgender Antrag gestellt, über den die Vorsitzende abstimmen lässt.

Der Ansatz wird auf 65.000 Euro erhöht.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Vertreter/-innen der SVV: 27

davon anwesend: 24

Ja-Stimmen: 8

Nein-Stimmen: 5

Stimmenthaltungen: 11                      Damit ist der Antrag angenommen.

22000.935000 - Anschaffung. Schüलगestühl, Tische, Sitzbänke, Hocker

Die Erhöhung des Ansatzes auf 23.000 Euro wird skeptisch gesehen. Herr Lindemann-Eggers ist der Auffassung, dass im vergangenen Jahr genügend Geld für die Anschaffung eingestellt wurde. Herr Hentschel merkt an, dass noch nicht alle Klassen ausgestattet worden sind. Es schließt sich eine kurze Diskussion an. Es wird folgender Antrag gestellt, über den die Vorsitzende abstimmen lässt.

Die Haushaltsstelle wird mit dem Sperrvermerk „Freigabe der Mittel durch Schulverbandsvorsteherin“ versehen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Vertreter/-innen der SVV: 27

davon anwesend: 24  
Ja-Stimmen: 24  
Nein-Stimmen: keine  
Stimmenthaltungen: keine                      Damit ist der Antrag angenommen.

Anmerkung der Verwaltung

*Der Neubau verfügt über 10 Klassenräume. Im Jahr 2014 wurden für vier Klassenräume Tische und Stühle angeschafft. Ebenso wurden im Jahr 2015 vier Klassenräume mit Tischen und Stühlen ausgestattet. Zwei Klassenräume sind noch nicht möbliert.*

22000.935810 - Geräte und Ausstattung für Klassen- und Fachräume über 150 Euro

Herr Hentschel erläutert die Erhöhung des Ansatzes. Es wird folgender Antrag gestellt, über den die Vorsitzende abstimmen lässt.

Die Haushaltsstelle wird mit dem Sperrvermerk „Freigabe der Mittel durch Schulverbandsvorsteherin“ versehen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Vertreter/-innen der SVV: 27  
davon anwesend: 24  
Ja-Stimmen: 24  
Nein-Stimmen: keine  
Stimmenthaltungen: keine                      Damit ist der Antrag angenommen.

Sodann beschließt die Schulverbandsversammlung des Schulverbandes Tittau den vorliegenden Entwurf der 1. Nachtragshaushaltssatzung 2016 einschließlich Haushaltsplan, und Stellenplan mit folgenden Änderungen und Anmerkungen:

Haushaltstelle	Bezeichnung	Ansatz lt. Vorlage in Euro	Ansatz neu in Euro / Anmerkung
21000.530000	Blaues Haus Container Miete	63.000	50.000
22000.570000	Hahnheide-Schule Verbrauchsmittel f. Lehrkräfte im Unterricht	15.000	15.000
22000.576000	Hahnheide-Schule Lernmittel	60.000	65.000
22000.935000	Hahnheide-Schule Anschaffung. Schülergestühl, Tische, Sitzbänke, Hocker	12.500	Die HHSt. wird mit dem Sperrvermerk: „Freigabe der Mittel durch Schulverbandsvorsteherin“ versehen.
22000.935810	Hahnheide-Schule Geräte und Ausstattung für Klassen- und Fachräume über 150 Euro	23.000	Die HHSt. wird mit dem Sperrvermerk: „Freigabe der Mittel durch Schulverbandsvorsteherin“ versehen.

Stellenplan

lfd. Nr.	Bezeichnung der Stelle	Std. Angabe lt. Vorlage	Std. Angabe neu
----------	------------------------	-------------------------	-----------------



11.4	Kinderpfleger/in	22 Std. wö.	24 Std. wö
11.5	Kinderpfleger/in	22 Std. wö.	20 Std. wö

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Vertreter/-innen der SVV: 27

davon anwesend: 24

Ja-Stimmen: 23

Nein-Stimmen: keine

Stimmenthaltungen: 1

Bemerkung:

Aufgrund des § 22 GO waren keine Mitglieder der Schulverbandsversammlung von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

1/120, 1/201, 2/200, 1/305

Zu TOP 10: Anfragen und Mitteilungen

---

10.1 Frau Welter-Agatz berichtet, dass an das Bildungsministerium Zuschüsse für die OGTS in Höhe von ca. 8.800 Euro zurückgezahlt werden müssen. Grund hierfür ist die Differenz zwischen beantragten und tatsächlich geleisteten Betreuungsstunden.

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

2/204

10.2 Herr Mesch teilt mit, dass im Zuge einer Organisationsuntersuchung in der Verwaltung festgestellt wurde, dass der Fachdienst Schule, Kultur, Jugend personell unterbesetzt ist. Es wird eine Umstrukturierung stattfinden. Für den Bereich Schule wird ein eigener Fachdienst eingerichtet. Dieser wird zusammen mit dem Fachdienst Soziale Hilfen und dem neuen Fachdienst Kinder, Jugend, Kultur den Fachbereich Schule / Kinder, Jugend, Kultur / Soziale Hilfen bilden. Die Leitung des Fachbereiches ist ausgeschrieben. Diese wird gleichzeitig auch für den Fachdienst Schule verantwortlich sein.

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

FD 1/1

10.3 Frau Ruhfaut-Iwan teilt mit, dass in diesem Jahr alle Amtsgemeinden und die Gemeinde Köthel/Lbg. am Ferienprogramm teilnehmen. Die Broschüre wird derzeit erstellt. Es gibt ein vielfältiges Angebot. Das Programm wird in den Schulen verteilt.

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

2/204

10.4 Herr Sierau fragt an, ob für die Sicherheitsüberprüfungen in der Hahnheide-Schule ein Protokoll geführt wird. Sollte dies nicht der Fall sein, ist die Schulverbandsvorsteherin haftbar.

Anmerkung der Verwaltung

*Mit Beendigung der Brandschutzsanierung und Konformitätserklärung durch den Brandschutzingenieur wurden die erforderlichen Sicherheitsvorkehrungen im aktuellen Bestand bestätigt. Die erforderlichen Prüfungen werden auch künftig veranlasst und protokolliert.*

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

1/305

Zu TOP 11: Einwohnerfragestunde (nur zu den vorangegangenen Tagesordnungspunkten)

Herr Lange verlässt um 21:43 Uhr die Sitzung

11.1 Auf Nachfrage teilt Frau Lewels mit, dass die Blitzschutzanlage für die hellen Container nachgerüstet wird.

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

1/305

11.2 Auf Nachfrage wird mitgeteilt, dass die Aufstellgenehmigung für die hellen Container bis Sommer 2018 verlängert wurde.

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

1/305

11.3 Frau Welter-Agatz teilt auf Nachfrage mit, dass über das Schulserverwartungsprogramm in der nächsten Sitzung des Arbeitsausschusses am 20.06.2016 beraten wird. Die EDV-Koordinatoren der Schulen erhalten eine Einladung.

(SVV Trittau vom 06.06.2016)

2/204

Ende der öffentlichen Sitzung: 21:42 Uhr

Es schließt sich ein nichtöffentlicher Teil an, siehe hierzu gesonderte Niederschrift über den nicht-öffentlichen Teil der Schulverbandsversammlung des Schulverbandes Trittau.

Die Öffentlichkeit der Sitzung wird um 21:58 Uhr wieder hergestellt. Da keine Zuhörer/innen mehr anwesend sind, sind die in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse in der nächsten Sitzung bekanntzugeben.

(Vorsitzende)

(Protokollführer)

Anlagen zu dem Original des Protokolls:

zu TOP 4	Vorstellung des Schulserverwartungsprogramm IServ der Firma Reese IT	Präsentation der Firma Reese IT
zu TOP 6	Berichte aus den Schulen	Bericht aus dem Gymnasium
zu TOP 9	Nachtragshaushaltssatzung einschließlich Nachtragshaushaltsplan und	Vorlage des Fachdienst Finanzen vom 25.05.2016

Nachtragsstellenplan

Anlagen zu den Kopien des Protokolls:

zu TOP 4	Vorstellung des Schulserverwartungs- programm IServ der Firma Reese IT	Präsentation der Firma Reese IT
zu TOP 6	Berichte aus den Schulen	Bericht aus dem Gymnasium