

# Protokoll

## Sitzung der Schulverbandsversammlung Trittau

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Montag, 17.07.2017, 19:30 Uhr
<b>Raum, Ort:</b>	Sitzungsraum des Verwaltungsgebäudes, Europaplatz 5, 22946 Trittau
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:30 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	21:34 Uhr

---

### Anwesenheit

#### Anwesende:

##### Vorsitz

Frau Ute Welter-Agatz

##### Mitglieder

Herr Ralf Breisacher

Herr Patrick Marsian

Vertretung für: Frau Ulrike Stentzler

Herr Gunter Behncke

Herr Ulrich Borngräber

Herr Wolfgang Bortz

Herr Lothar Burkschat

Herr Reinhard Burmester

Herr Stephan Burmester

Herr Heinz Hoch

Frau Nicole Küstner

Herr Karsten Lindemann-Eggers

Frau Ulrike Lorenzen

Frau Claudia Ludwig

Herr Oliver Mesch

Frau Sabine Paap

Herr Gerhard Peters

Herr Timm Peters

Herr Bernd Salomon

Herr Beat Sanne

Herr Peter Sierau

Herr Jann Tieken

Frau Birgit Williams

Herr Christian Zernig

### **Gäste**

Frau Antje Willenbrock

Herr Christian Hack

Frau Christiane Kuhfuß

Herr Edgar Schwenke

Frau Frauke Hansen

Frau Petra Gundlach

### **Verwaltung**

Frau Susanne Dietrich

Herr Enrico Miehke-Hansen

Protokollführung

### **weitere Anwesende**

Herr Peter Lange

### **Abwesende:**

### **Mitglieder**

Frau Ulrike Stentzler

Fehlt entschuldigt

Herr Jens Feldhusen

Fehlt entschuldigt

Herr Wolfgang Gerlach

Fehlt entschuldigt

Frau Silke Mysliwietz

Fehlt entschuldigt

## **Tagesordnung**

### **Öffentlicher Teil:**

- 1 Eröffnung und Begrüßung
- 2 Beschluss über den Ausschluss der Öffentlichkeit zu TOP 14 und TOP 15
- 3 Einwohnerfragestunde
- 4 Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 22.05.2017
- 5 Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
- 6 Bericht der Schulverbandsvorsteherin
- 7 Bericht aus den Schulen
- 8 Wahl der/des stellvertretenden Rechnungsprüfungsausschussvorsitzenden
- 9 Sicherheitsdienst am Busparkplatz/Busbegleitung
- 10 Annahme von Spenden
- 11 Kenntnisnahme und Genehmigung überplanmäßiger und außerplanmäßiger Ausgaben
- 12 Anfragen und Mitteilungen
- 13 Einwohnerfragestunde (nur zu vorangegangenen Tagesordnungspunkten)

### **Nichtöffentlicher Teil:**

- 14 Personalangelegenheiten
- 15 Vertragsangelegenheiten

# Protokoll

## Öffentlicher Teil:

---

### 1. Eröffnung und Begrüßung

Die Vorsitzende eröffnet um 19:30 Uhr die Sitzung, begrüßt die Erschienenen und stellt die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest. Änderungen zur Tagesordnung werden nicht erhoben.

---

### 2. Beschluss über den Ausschluss der Öffentlichkeit zu TOP 14 und TOP 15

Die Vorsitzende teilt mit, dass die Tagesordnungspunkte 14 und 15 im berechtigten Interesse Einzelner unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beraten sind. Weiterhin beantragt der Personalrat des Schulverbandes den TOP 14 Vertragsangelegenheiten mit TOP 15 Personalangelegenheiten in der Reihenfolge zu tauschen.

**Beschluss:** Die Tagesordnungspunkte 14 und 15 werden unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt. Unter TOP 14 werden Personalangelegenheiten und unter TOP 15 Vertragsangelegenheiten beraten.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	24
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0

---

### 3. Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

---

### 4. Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 22.05.2017

(SVV Trittau 17.07.2017)

Frau Paap merkt an, dass die Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil der Sitzung gefassten Beschlüsse im Protokoll auch formuliert werden. Seitens der Verwaltung wird dazu angemerkt, dass dies für die Zukunft auch so vorgesehen ist.

Herr Lindemann-Eggers stellt richtig, dass die unter TOP 8 – Sachstand zum Bau des „neuen Blauen Haus“ im dritten Satz formulierte Aussage nicht korrekt ist. Richtig muss es heißen:

Auf Nachfrage teilt er mit, dass die beauftragte Firma ~~das erste~~ den Erweiterungsbau der Hahnheide-Schule gebaut hat.

Weitere Einwendungen gegen das Protokoll vom 22.05.2017 werden nicht erhoben.

---

### 5. Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

(SVV Trittau 17.07.2017)

Es sind keine Beschlüsse bekanntzugeben.

---

## **6 . Bericht der Schulverbandsvorsteherin**

Frau Welter-Agatz berichtet:

- Am 30.05.2017 fand die Übergabe des reparierten Spielgerätes auf dem Spielplatz der Mühlau-Schule statt.
- Am 09.06.2017 wurde in der Mühlau-Schule das Schulfest gefeiert. Sie spricht ihre Hochachtung gegenüber den Initiatoren für diese gut organisierte Veranstaltung aus. Leider waren nur wenige Schulverbandsmitglieder anwesend.
- Sie hat am 14.06.2017 an der Jubiläumsfeier der Hahnheide-Schule teilgenommen. Sie spricht ihren Dank an Herrn Hack für diese gelungene Veranstaltung aus.
- Am 20.06.2017 fand das Treffen mit den Schulleitern statt. Dazu wurde die Polizei Trittau eingeladen.

Zum einen wurde über die morgendliche verkehrliche Situation in der Kehre im Raum gesprochen. Die Polizei will nach den Sommerferien zu diesen Zeiten Präsenz zeigen. Sie rät die Kehre zu schließen, um die Eltern auf den Parkplatz an der Großenseer Straße zu zwingen.

Des Weiteren wurde über die Ausschreitungen an der Schulbushaltestelle Großenseer Straße gesprochen. Die Polizei empfiehlt die zeitweilige Beauftragung eines Sicherheitsdienstes. Dazu wird eingehender unter TOP 9 beraten.

- Am 27.06.2017 fand in der Mensa eine Zusammenkunft mit dem erweiterten Vorstand des Schulverbandes, Frau Lewels, Frau Dietrich und dem Mensabetreiber statt. Es wurden die Räumlichkeiten besichtigt und über den Ablauf der Essensausgabe gesprochen. Nach den Ferien wird es ein Gespräch mit den Schulleitungen zu deren Vorstellungen geben. Am Donnerstag, den 20.07.2017 wird sie zusammen mit Frau Lewels, Frau Dietrich und den Mitgliedern des erweiterten Vorstands die Mensa in Großhansdorf besichtigen.
- Am 28.06.2017 wurde im Treffen mit den Hausmeistern und Frau Lewels über das Ungezieferproblem (Ratten) in den Schulen und Lösungsmöglichkeiten gesprochen.
- Am 29.06.2017 tagte der Ausschuss Blaues Haus. In der Sitzung wurde vorrangig über die Gestaltung der Außenanlage und die Anschaffung von Außenspielgeräten beraten.
- Frau Meinecke, langjährige Mitarbeiterin des Blauen Hauses, wurde am 30.06.2017 in den Ruhestand verabschiedet.
- Die Verbandsvorsteherin hat am 06.07.2017 an der offiziellen Schulentlassungsfeier der Hahnheide-Schule in der großen Sporthalle teilgenommen.
- Am 07.07.2017 nahm sie an der Abiturentlassungsfeier der Abiturienten des Gymnasiums teil.
- Am 18.07.2017 findet eine Besprechung mit einem Landschaftsarchitekten im Gymnasium zu den weiteren Arbeiten der Schulhofgestaltung statt. Sie spricht den kritischen Zeitungsartikel des Hamburger Abendblattes zu den Arbeiten auf dem Schulhof an.

- Weiterhin teilt sie mit, dass der Landeszuschuss zur Förderung von Offenen Ganztagschulen für das kommende Schuljahr 83.000 Euro beträgt.

Es wird zum Thema der Außenanlage des neuen Blauen Hauses kurz diskutiert, ob die Spielgeräte zur Außenanlage gehören oder als Mobiliar zu sehen sind. Herr Salomon bittet darum die rechtliche Seite zu dieser Definition zu klären.

Weiterhin wird angeregt, die Schulentlassungsfeiern zukünftig zur Entlastung der Hausmeister an einem Tag stattfinden zu lassen. Die anwesenden Schulleiter erläutern, dass die vom Land vorgegebenen Prüfungstermine zu unterschiedlich sind. Herr Hack führt weiter dazu aus, dass die ersten Abiturienten der Hahnheide-Schule ihren Abschluss in der Hahnheide-Schule feiern sollten. Sie haben sich bewusst für diesen Bildungsweg entschieden und dies sollte auch bei der Verabschiedung und Beendigung dieses Lebensabschnittes erkennbar sein.

Frau Welter-Agatz erläutert auf Nachfrage, dass das Thema Mensa heute nicht weiter Gegenstand der Sitzung sein wird. Diesbezüglich ist man noch in der Findungsphase und sammelt Ideen und Informationen.

---

## **7 . Bericht aus den Schulen**

Frau Gundlach berichtet aus der Mühlau-Schule:

- Nach Himmelfahrt wurde eine Projektwoche durchgeführt. Die Kinder haben in der Woche Präsentationen für das Schulfest erarbeitet.
- In der Woche nach Pfingsten wurden Spiele für das Schulfest am 09.06.2017 erarbeitet. Auf dem Schulfest konnte man somit einen Einblick über den Schulalltag der Grundschüler erhalten. Das Fest war sehr gelungen und viel zu schnell vorbei.
- Am 13.07.2017 fand das Sportfest zum Glück im Trockenen statt.
- In dieser Woche laufen die Ferienvorbereitungen und auch schon die Vorbereitungen auf die Einschulung im September.

Herr Schwenke berichtet aus dem Gymnasium:

- Es gab viele Aktivitäten, wie z.B. Schüleraustausche, Musical- und Theateraufführungen.
- In dieser Woche wird die Fahrtenwoche durchgeführt.
- Nebenbei ist die Schulhofsanierung gestartet. Der Zeitungsartikel ist aufgrund von einem Hinweis der Aktivität kritisch gegenüberstehende Eltern an die Zeitung entstanden. Der Besuch der Journalisten hat ihn auch überrascht.
- Es werden jetzt noch die Siegerehrungen für die besten Abiturabschlüsse durchgeführt.
- Er teilt mit, dass das Gymnasium das Zertifikat Zukunftsschule Stufe 2 erhalten hat.
- Am 19.07.2017 findet ein Treffen mit Schulen aus Bargteheide statt.

Herr Hack berichtet aus der Hahnheide-Schule:

- Am 07.06.2017 wurde der Hahnheide Tag in Form eines klassischen Wandertages durchgeführt.
- Am 14.06.2017 fand der Festakt zum Jubiläum der Hahnheide-Schule statt.
- Die Prüfungen des Ersten allgemeinbildenden Schulabschlusses (ESA) und des Mittleren Schulabschlusses (MSA) sind im Ergebnis erfreulich verlaufen.
- Nach Pfingsten hat die Hahnheide-Schule für das „Stadtradeln“ über 8.000 km erradelt.
- Die Hahnheide-Schule hat das Zertifikat Zukunftsschule Stufe 1 erhalten.
- Zurzeit wird für das kommende Schuljahr geplant.
- Er berichtet, dass zur Aufrechterhaltung der OGTS Computerkurse für die vorhandenen Rechner neue Software angeschafft werden muss. Die Rechner laufen momentan mit einer veralteten und nicht mehr zeitgemäßen Software.
- Das durch das Land geförderte Projekt des Einsatzes von FSJlern an allgemeinbildenden weiterführenden Schulen soll im kommenden Schuljahr starten. Bis jetzt hat sich aber noch kein Bewerber gemeldet bzw. ist noch nicht vermittelt worden.

Auf Nachfrage teilt Herr Hack mit, dass die Abiturklassen im kommenden Jahr zweizügig sein werden. Allerdings in einer Klassenstärke von ca. 30 Schüler/Innen.

---

## **8 . Wahl der/des stellvertretenden Rechnungsprüfungsausschussvorsitzenden**

(SVV Trittau vom 17.07.2017

VZ, FD 1/1, FD 3/1)

Frau Paap erhält das Wort. Sie teilt mit, dass ein neues Mitglied des Rechnungsprüfungsausschusses zu wählen ist. Frau Williams ist nach dem Ausscheiden von Frau Ruhfaut-Iwan in den Ausschuss gewählt worden. Sie ist aber als stellvertretende Bürgermeisterin der Gemeinde Hohenfelde (vertritt Herrn Jacobsen in der Schulverbandsversammlung) nicht mitgliedsberechtigt im Ausschuss. Weiterhin sind noch die persönlichen Stellvertreter der Rechnungsprüfungsausschussmitglieder zu wählen.

Frau Welter-Agatz bittet um Vorschläge.

Frau Küstner schlägt als neues Mitglied

Herrn Beat Sanne

vor.

Herr Lindemann-Eggers schlägt als neues Mitglied

Herrn Jann Tieken

vor. Weiter Vorschläge werden nicht gemacht. Die vorgeschlagenen Kandidaten sind zur Wahl bereit. Es wird eine geheime Abstimmung gewünscht. Es werden Stimmzettel verteilt. Frau Dietrich sammelt die Stimmzettel wieder ein und zählt sie aus.

Ergebniss:                      Beat Sanne                      3 Stimmen  
   Jann Tieken                      21 Stimmen

Damit ist Jann Tieken als Mitglied des Rechnungsprüfungsausschusses gewählt. Er nimmt die Wahl an.

Somit besteht der Rechnungsprüfungsausschuss aus folgenden Mitgliedern:

Frau Sabine Paap (Vorsitzende)  
Frau Ulrike Stentzler  
Herr Jann Tieken

Die Stellvertretung des Rechnungsprüfungsvorsitzes wird in der Sitzung des Ausschusses nach den Sommerferien durch die Mitglieder festgelegt.

Weiterhin sind die persönlichen Stellvertreter der Ausschussmitglieder zu wählen.

Frau Paap schlägt als ihre persönliche Stellvertretung

Herrn Peter Sierau

vor.

Herr Lindemann-Eggers schlägt als persönliche Stellvertretung für Frau Stentzler

Herrn Lothar Burkschat

vor.

Als persönliche Stellvertretung für Herrn Tieken schlägt sich

Herr Gunter Behnke

vor. Eine geheime Abstimmung wird nicht gewünscht.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	24
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0

---

### **9 .    Sicherheitsdienst am Busparkplatz/Busbegleitung Vorlage: 2017/13/015**

(SVV Trittau vom 17.07.2017                      FD 2/2, FD 3/1, Schulleitungen)

- Sachverhalt vgl. Sitzungsvorlage des Fachdienst Schule vom 06.07.2017 –

Die Vorsitzende erläutert den Sachverhalt. Es ergibt sich eine rege Diskussion in deren Verlauf einige Erläuterungen durch die Verwaltung erklärt werden. Es wird gefragt, warum der Beauftragungszeitraum im Beschlussvorschlag der Verwaltung von der Empfehlung des Arbeitsausschusses abweicht. Verwaltungsseitig wird erläutert, dass durch die Polizei ein Beauftragungszeitraum vom einem halben Jahr empfohlen wird.

Es wird beantragt nach einer Evaluation einen Sicherheitsdienst zu beauftragen und im Nachtragshaushalt eine Haushaltsstelle mit einem Ansatz von 10.000 Euro einzustellen.



Nach weiterer Beratung soll über die Beschlussempfehlung des Arbeitsausschusses, den Beschlussvorschlag der Verwaltung und des beantragten Beschlussvorschlages abgestimmt werden.

### **Beschluss:**

Die Schulverbandsversammlung beauftragt einen Sicherheitsdienst zur Aufsicht auf dem Busparkplatz (eine Busbegleitung wäre zu klären). Die entsprechenden Kosten sind im Nachtragshaushalt einzustellen. Die Aufsicht soll an 3 Wechseltagen die Woche mit einer Befristung von 2 Monaten bis zu einem unbefristeten Vertragsverhältnis mit 4 wöchiger Kündigungsfrist erfolgen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	21
Nein-Stimmen:	3
Stimmenthaltungen:	0

---

## **10 . Annahme von Spenden**

(SVV Trittau vom 17.07.2017 1/100, 1/201)

- Sachverhalt vgl. Tischvorlage des Fachdienst Innere Verwaltung vom 17.07.2017 –

Nach kurzer Besprechung der Vorlage wird über die Annahme der Spenden abgestimmt.

### **Beschluss:**

Im Rahmen eines Crowdfunding der Volksbank Stormarn wurden für die Hahnheide-Schule neue Musikinstrumente im Wert von 2.301,00 Euro beschafft. Die Schulverbandsversammlung des Schulverbandes Trittau genehmigt diese Finanzierung und die Annahme der Musikinstrumente.

Für die Reparatur des Spielgerüsts bei der Mühlau-Schule hat die Firma Janssen GmbH einen Betrag in Höhe von 1.783,10 Euro gespendet. Die Schulverbandsversammlung stimmt der Spendenannahme zu.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	24
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0

---

## **11 . Kenntnisnahme und Genehmigung überplanmäßiger und außerplanmäßiger Ausgaben**

(SVV Trittau vom 17.07.2017 FD1/2, 4/302)

- Sachverhalt vgl. Tischvorlage des Fachdienst Finanzen vom 11.07.2017 –

Herrn Lindemann-Eggers wird auf Nachfrage mitgeteilt, dass die über/außerplanmäßigen Ausgaben auf der HHSt. 13.20000.650100 – Allgemeine Schulverwaltung-Kopierer – nur für den Ausfall des Risograph-Druckers entstanden sind. Herr Sanne bittet um Auskunft über die Höhe der monatlichen Leasingrate für den Risograph-Drucker.

Anmerkung der Verwaltung

*Die Monatliche Leasingrate beträgt 97,84 Euro brutto. Die Erweiterung des Leasingvertrages begann am 01.06.2017. Auf der HHSt. waren zu dem Zeitpunkt noch Mittel in Höhe von 12,73 Euro verfügbar. Daher die Mittelerhöhung in Höhe von 672,15 Euro.*

Herr Reinhard Burmester verlässt um 20:52 Uhr den Sitzungsraum und nimmt um 20:53 Uhr wieder an der Sitzung teil.

Sodann stimmt die Schulverbandsversammlung ab.

### **Beschluss:**

a.) Die unerheblichen über- und außerplanmäßigen Ausgaben werden wie sie sich aus der Anlage ergeben zur Kenntnis genommen.

b.) Der in der Anlage dargestellten über- und außerplanmäßigen Ausgabe, die über dem Höchstbetrag nach § 4 der Haushaltssatzung liegt, wird zugestimmt.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	24
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0

Ergänzend zur Vorlage berichtet die Vorsitzende, dass zur Anschaffung von Außenspielgeräten für das Außengelände des neuen Blauen Hauses versäumt wurde Geld in den Haushalt einzustellen. Dies muss im Nachtragshaushalt nachgeholt werden. In der Sitzung des Ausschuss Blaues Haus am 29.06.2017 wurde mit Hilfe eines Kataloges eines gängigen Spielplatzanbieters und den Anschaffungswünschen der Kinder eine Summe in Höhe von 35.000 Euro ermittelt. Um jetzt schon in die Spielplatzgestaltung ausschreiben zu können, muss die Schulverbandsversammlung die über/außerplanmäßige Ausgabe für den Nachtragshaushalt beschließen. Der Ansatz in Höhe von 35.000 Euro ist aufgrund der Preise eines teuren Spielplatzausstatters erfolgt. Es gibt auch günstigere Anbieter. Herr Salomon teilt mit, dass er dem Schulverband eine Adresse für Fördermöglichkeiten zukommen lassen wird. Da die für Planungskosten zur Erweiterung der Mensa eingeplanten Mittel in Höhe von 50.000 Euro noch nicht benötigt werden, können diese zur Deckung herangezogen werden.

Die Vorsitzende stellt folgenden Beschlussantrag:

### **Beschluss:**

Die Schulverbandsversammlung stimmt der über- und außerplanmäßigen Ausgabe in Höhe von 35.000 Euro zur Anschaffung von Außenspielgeräten für die Außenanlage des neuen Blauen Hauses zu. Zur Deckung der über- und außerplanmäßigen Mittel können die noch zur Verfügung stehenden Mittel auf der HHSt. 13.29520.93500 – Erweiterung Mensa, Planungskosten herangezogen werden. Die Summe ist im Nachtragshaushalt einzustellen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	17
Nein-Stimmen:	1
Stimmenthaltungen:	6

Weiterhin sind zwei über/außerplanmäßige Ausgaben zur Kenntnis zu nehmen und ein Antrag zu genehmigen. Die Vorsitzende schildert folgenden Sachverhalt.

Im Außenbereich der Schulen ist es dringend erforderlich, die vorhandenen Müllbehälter (das Volumen der vorhandenen Müllbehälter ist nicht ausreichend, die momentane Ausführung ist ohne Abdeckung) zu ersetzen. Ein Ansatz von finanziellen Mitteln erfolgte hierfür bisher nicht. Aufgrund der aktuellen Problematik im Hinblick auf Hygiene, Ratten- und

Krähenbefall sind zur Anschaffung der neuen Müllbehälter im Bereich der Grundschule (HHSt. 13.21100.935020 – Beschaffung von bewegl. Vermögen für Außenanlagen) 2.500 Euro, im Bereich der Hahnheide-Schule HHSt. 13.28100.935020 - Beschaffung von bewegl. Vermögen für Außenanlagen) 3.600 Euro und im Bereich des Gymnasiums (HHSt. 13.23000.93502 - Beschaffung von bewegl. Vermögen für Außenanlagen) 6.400,00 Euro bereit zu stellen. Zur Deckung können die Minderausgaben auf der HHSt. 13.21200.945000 – Grundschulgebäude, Sanierung /Brandschutz herangezogen werden.

### **Beschluss:**

a.) Die unerheblichen über- und außerplanmäßigen Ausgaben zur Beschaffung von bewegl. Vermögen für Außenanlagen im Bereich der Grundschule in Höhe von 2.500 Euro und im Bereich der Hahnheide-Schule in Höhe von 3.600 Euro werden zur Kenntnis genommen.

b.) Die über- und außerplanmäßigen Ausgabe auf der HHSt. 13.23000.935020 zur Beschaffung von bewegl. Vermögen für Außenanlagen des Gymnasiums in Höhe von 6.400 Euro, die über dem Höchstbetrag nach § 4 der Haushaltssatzung liegt, wird zugestimmt.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	24
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0

---

## **12 . Anfragen und Mitteilungen**

Herr Sierau verlässt um 21:07 Uhr den Sitzungsraum und nimmt um 21:09 Uhr wieder an der Sitzung teil.

- Herr Schwenke teilt auf Nachfrage von Herrn Lindemann-Eggers mit, dass eine Zusammenlegung der Abschlussfeiern der Schule durch die unterschiedlichen Zeitabläufe (Prüfungen) nicht möglich ist. Diese Zeiten werden vom Bildungsministerium vorgegeben.
- Herr Salomon bittet darum, dass ihm die Vorlagen vor der Sitzung per Mail zugesandt werden. Die Postzustellung erfolgt zu spät. Die Verwaltung prüft, ob Herr Salomon im Extranet angemeldet ist.
- Auf Nachfrage zum Sachstand der Statiküberprüfung der Dächer für die Photovoltaikanlage teilt Herr Mesch mit, dass das beauftragte Ingenieurbüro bisher noch keine Kapazitäten frei hatte diesen Auftrag auszuführen.
- Auf Nachfrage teilt die Vorsitzende mit, dass noch nicht alle Listen der Schulen der renovierungsbedürftigen Räume vorliegen. Es wurde schon mit den Hausmeistern darüber gesprochen. Eine Begehung mit Frau Lewels soll demnächst erfolgen.

### Anmerkung der Verwaltung

*Es liegt bisher nur die Liste der Hahnheide-Schule vor.*

(SVV Trittau vom 17.07.2017

4/304)

- Herr Ticken bittet darum, dass die Haltestellenmarkierungen auf dem Busparkplatz Großenseer Straße (Hinweisschilder mit Tiermotiven) nachgearbeitet werden. Sie sind nicht mehr erkennbar.

### **13 . Einwohnerfragestunde (nur zu vorangegangenen Tagesordnungspunkten)**

(SVV Trittau vom 17.07.2017)

Frau Kuhfuß teilt mit, dass aufgrund der teilweise veralteten Software auf den Rechnern der Hahnheide-Schule die Computerkurse der OGTS nicht stattfinden können. Sie bittet darum zu prüfen, ob es die Möglichkeit gibt eine begrenzte Anzahl von neuer Software anzuschaffen.

#### Anmerkung der Verwaltung

*In Abstimmung der Verwaltung wird Herr Hack zum neuen Schuljahr 15 Lizenzen der benötigten Software anschaffen. Finanziert wird diese Anschaffung aus momentan nicht benötigten Mitteln.*

Ende des öffentlichen Teils der Sitzung um 21:18 Uhr.